

Regulamin rekrutacji do projektu „Ekologiczne Koła Ludowe”

Pojęcia zawarte w regulaminie:

1. **Projekt** – zadanie publiczne pn. „Ekologiczne Koła Ludowe” realizowany od 01.06.2023 r. do 31.05.2025 r. przez Fundację Normalnie.
2. **Oferent** – Fundacja Normalnie, siedziba ul. Jagiellońska 67, wejście B, pokój 14, 70-382 Szczecin.
3. **Biuro projektu** - Fundacja Normalnie, siedziba ul. Jagiellońska 67, wejście B, pokój 14, 70-382 Szczecin.
4. **Kandydat** – osoba, która złożyła w wyznaczonym terminie formularz rekrutacyjny
5. **Uczestnik projektu** – osoba zakwalifikowana do projektu od momentu podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie.

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy *Regulamin* określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji uczestników projektu w ramach projektu „Ekologiczne Koła Ludowe”.
2. Nabór kandydatów do udziału w projekcie prowadzi Oferent tj. Fundacja Normalnie.
3. Cel projektu to:
ZWIĘKSZENIE POZIOMU AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ Z ZAKRESU EKOLOGII WŚRÓD 30 MIESZKAŃCÓW POWIATU POLICKIEGO, GOLENIOWSKIEGO I GRYFIŃSKIEGO, W OKRESIE 01.06.2023-31.05.2025R.
4. Projekt realizowany jest od **01.06.2023 roku do 31.05.2025 roku** na terenie powiatu polickiego, gryfińskiego i goleniowskiego (województwo zachodniopomorskie).
5. *Regulamin rekrutacji, Formularz rekrutacji* oraz planowany termin rekrutacji podawany jest do publicznej wiadomości poprzez m.in. podstronę projektu na stronie www.fundacjanormalnie.pl oraz w biurze projektu.

§ 2 Uczestnicy projektu

1. Zadanie skierowane jest do **30 mieszkańców z powiatu polickiego, gryfińskiego i goleniowskiego (województwo zachodniopomorskie)**, którzy będą bezpośrednimi odbiorcami działań w ramach zadania. To osoby zamieszkujące tereny powiatu polickiego, gryfińskiego i goleniowskiego (województwo zachodniopomorskie), w rozum. przepisów Kodeksu Cywilnego, w wieku 18 lat i więcej, zainteresowane tematyką ekologiczną, zdrowym stylem życia, kontaktami społecznymi, w tym także w Internecie, chcące podjąć aktywizację obywatelską, motywować mieszkańców do eko-działań, itp.
2. Do projektu w wyniku procesu rekrutacji zostanie zakwalifikowanych **30 osób**.

§ 3 Proces rekrutacji

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, w oparciu o czytelne i jawne zasady. W tym celu niniejszy Regulamin zawierający kryteria udziału w projekcie zostanie umieszczony na stronie internetowej projektu oraz będzie dostępny do pobrania w Biurze **od dnia 15.06.2023 r.**
2. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób uwzględniający równość szans, w tym równość płci.
3. Warunkiem przystąpienia do projektu będzie złożenie dokumentów rekrutacyjnych w terminie **16.06.2023-31.08.2023 r.** Formularze rekrutacji – załącznik nr 1 do niniejszego

- regulaminu będą przyjmowane w Biurze oraz pocztą tradycyjną lub elektroniczną na adres e-mail: biuro@fundacjanormalnie.pl.
4. Informacje o etapach realizacji projektu będą sukcesywnie umieszczane na stronie internetowej Oferenta www.fundacjanormalnie.pl/ekologiczne-kola-ludowe - zakładce projektowej.
 5. W przypadku niewyłonienia, spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby uczestników projektu lub w przypadku dużej liczby złożonych *Formularzy rekrutacyjnych* termin rekrutacji i/lub oceny może zostać przedłużony. Informacja o terminie przedłużenia lub zakończenia rekrutacji zostanie umieszczona w Biurze.
 6. Wzór formularza rekrutacyjnego będzie dostępny na stronie internetowej projektu tj. www.fundacjanormalnie.pl/ekologiczne-kola-ludowe - zakładce projektowej.
 7. Formularz rekrutacyjny należy wypełnić czytelnie, w języku polskim, elektronicznie lub odręcznie. Należy wypełnić wszystkie rubryki formularza rekrutacyjnego. W przypadku gdy któraś z części formularza nie dotyczy osoby wypełniającej, należy wpisać „nie dotyczy” lub postawić kreskę. W miejscu należy zaznaczyć właściwą odpowiedź „krzyżykiem” X. lub w inny sposób jasno wskazującym na prawidłową odpowiedź.
 8. Zgłoszenia, które będą zawierały niewypełnione rubryki oraz zostaną przygotowane w oparciu o inny formularz niż wzór określony w załącznik nr 1 Regulaminu nie będą rozpatrzone i zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
 9. Formularz rekrutacyjny drogą tradycyjną oraz załącznik należy własnoręcznie podpisać, trwale spiąć i dostarczyć, bądź przesłać pocztą tradycyjną (oryginał lub kopia) lub drogą e-mail w postaci podpisanego skanu na adres: biuro@fundacjanormalnie.pl lub za pomocą kuriera w zaklejonej kopercie **na poniższych adres Siedziby Oferenta:**

Adresat: **Fundacja Normalnie**
ul. Jagiellońska 67, wejście B, pokój 14, 70-382 Szczecin
Z dopiskiem: zgłoszenie do projektu „Ekologiczne Koła Ludowe”

10. O przyjęciu decyduje data wpływu zgłoszenia do Biura lub dostarczenie wiadomości e-mail. Odpowiedzialność za dostarczenie dokumentów zgłoszeniowych w terminie spoczywa na osobie zainteresowanej udziałem w projekcie.
11. Dla dokumentów zgłoszeniowych przesłanych pocztą/kurierem oraz dostarczonych osobiście za dzień wpływu uważa się dzień, w którym dokumenty rekrutacyjne zostały doręczone do **Fundacji Normalnie na adres wskazany w pkt. 10.**
12. Dokumenty nie podlegają rozpatrzeniu, gdy zostaną złożone przed ogłoszonym terminem rekrutacji, bądź po zamknięciu rekrutacji.
13. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie, w formularzu zgłoszeniowym składają oświadczenia o:
 - a. zapoznaniu się przez kandydatów na uczestników projektu z *Regulaminem rekrutacji* i akceptacji warunków w nich zawartych,
 - b. wyrażeniu zgody na wykorzystywanie i przetwarzanie danych osobowych.
14. Składane Formularze rekrutacyjne zostaną zweryfikowane i ocenione, przez Koordynatora projektu, za pomocą Karty oceny formularza, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Za niespełnienie kryteriów formalnych skutkujących odrzuceniem Formularza rekrutacji i pozostawieniem go bez oceny, uważa się m.in. niepodpisanie wymaganych oświadczeń. Jednocześnie, jeżeli na etapie oceny formularza stwierdzi się, iż osoba nie przynależy do grupy docelowej określonej w projekcie i nie spełnia warunków wymienionych §2 pkt. 1 Regulaminu Rekrutacji nie podlega dalszej ocenie.
15. W projekcie ustalono następujące kryteria oceny względem grupy docelowej (gdzie „0” – oznacza nie spełnia kryterium, „1” - spełnia kryterium; wszystkie kryteria jednocześnie muszą zostać spełnione):
 - wiek powyżej 18 roku życia;

- zamieszkujące tereny powiatu polickiego, gryfińskiego i goleniowskiego (województwo zachodniopomorskie), w rozum. przepisów Kodeksu Cywilnego Formularze osób, które spełniły kryteria formalne zostaną posegregowane z uwzględnieniem dnia oraz godziny złożenia formularza rekrutacyjnego.

Część A karty oceny *Formularza rekrutacyjnego* stanowi ocenę formalną, która ma na celu sprawdzenie kompletności danych i dokumentów (zgodnie z § 3 Regulaminu) oraz spełnienia kryteriów wskazanych w § 2, który charakteryzuje uczestników projektu.

§ 5 Etap II

1. Część B *Formularza rekrutacyjnego* „Kryteria merytoryczne” jest oceniana w skali **0-15 pkt.** z możliwością przyznania wartości punktowych poszczególnym częściom oceny:
 - **chęci poszerzania wiedzy i umiejętności z zakresu ekologicznej aktywności obywatelskiej (10 pkt),**
 - **zainteresowania tematyką ekologiczną (5 pkt.)**
2. Do projektu mogą zostać zakwalifikowane osoby, które uzyskają min. 9 punktów.
3. Ocenę merytoryczną prowadzić będzie Koordynator projektu.
4. Koordynator projektu sporządzi pisemne opinie na temat ww. obszarów (ogólnie minimum 3 zdania).
5. Na podstawie dokonanych ocen Formularzy rekrutacyjnych zostaje ułożona lista rankingowa i lista rezerwowa uszeregowana w kolejności malejącej liczby uzyskanych punktów, która zostaje ogłoszona do wiadomości publicznej m.in. poprzez publikacje w biurze.
6. W przypadku uzyskania przez uczestników projektu tej samej liczby punktów, o wyższej pozycji na liście decydować będzie większa liczba punktów przyznanych w następującej kolejności: w części B Formularza zgłoszeniowego za następujące części oceny, uszeregowane w kolejności:
 1. chęci poszerzania wiedzy i umiejętności z zakresu ekologicznej aktywności obywatelskiej,
 2. Zainteresowania tematyką ekologiczną
7. Kandydat może złożyć pisemną prośbę o wydanie kserokopii Karty Oceny Formularza do złożonego przez siebie formularza rekrutacyjnego, w przeciągu 2 dni roboczych od ogłoszenia wyników z oceny merytorycznej. Wydanie Karty Oceny Formularza przez Oferenta nastąpi w przeciągu 2 dni roboczych od daty wpływu pisemnej prośby.
8. Osobom, które nie zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie, przysługuje prawo złożenia pisemnego odwołania od decyzji Oferenta, które należy złożyć w biurze projektu w ciągu 3 dni roboczych od dnia publikacji wyników w biurze.
9. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej ze wskazaniem uzasadnienia. Za dzień złożenia odwołania uważa się dzień jego wpływu do siedziby Oferenta.
10. Odwołanie zostanie rozpatrzone przez 2 przedstawicieli Oferenta, którzy nie brali udziału w pierwotnej ocenie formularza rekrutacyjnego. Odwołanie zostanie rozpatrzone w terminie 2 dni od dnia jego otrzymania. W terminie tym zostanie nadane pismo informujące o wyniku odwołania. Decyzja zawarta w piśmie jest wiążąca i ostateczna. Po rozpatrzeniu ewentualnych odwołań lista rankingowa uczestników projektu zostanie zaktualizowana.
11. Odwołanie musi mieć charakter pisemny i musi zawierać: podstawowe dane kandydata/kandydatki z uwzględnieniem danych korespondencyjnych, nr telefonu kontaktowego, numeru PESEL, założenia odwołania, szczegółowe uzasadnienie odwołania (minimum 500 znaków). Brak w/w elementów w odwołaniu może skutkować brakiem jego rozpatrzenia przez Oferenta.
12. Oferent w ciągu 1 dnia od zakończenia rekrutacji zatwierdza ostateczną listę osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową. Listy te będą zamieszczone w biurze.

§ 4 Postanowienia końcowe

1. Integralną część niniejszego regulaminu stanowią następujące załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 *Formularz rekrutacyjny*;
 - b) Załącznik nr 2 *Karta Oceny Formularza*;

Regulamin obowiązuje od dnia 15.06.2023 r.

.....
Podpis Oferenta